

診療情報管理科担当教員分類表

NO	科目名	専任	兼任	常勤・非常勤の別	資格
1	医療用語 診療情報管理士の仕事の研究 キャリア教育・就職指導	○		常勤	保健体育中学校教諭一級普通免許 保健体育高等学校教諭二級普通免許 看護師 介護教員講習会 修了 健康福祉学修士 看護教員実務研修 修了
2	ワード エクセル データベース 情報処理 I	○		常勤	日本商工会議所英文タイプ検定 B級 日本商工会議所ワープロ検定 2級
3	患者接遇 キャリア教育・就職指導	○		常勤	2級メディカルクラーク DPC講座 修了 2級ホスピタルコンシェルジュ資格 2級労働安全衛生 免許
4	オフィスワーキング オフィス実務演習 キャリア教育・就職指導	○		常勤	ICDS検定試験合格キャリアコンサルタント 2級キャリアコンサルティング技能士 サービス接遇実務検定試験1級 財団法人実務技能検定協会 秘書技能検定1級 ジョブ・カード講習修了
5	分類法Ⅱ・Ⅲ 国際疾病分類概論		○	非常勤	診療情報管理士 日本診療情報管理学会(評議員)
6	診療情報管理士の仕事の研究 医療管理各論Ⅱ 診療情報管理論Ⅰ・Ⅱ 認定試験対策専門科目 実習事前事後指導 キャリア教育・就職指導 学会発表Ⅰ・Ⅱ	○		常勤	臨床検査技師免許 薬剤師免許、認定薬剤師 診療情報管理士
7	医療保険事務	○		非常勤	メディカルクラーク検定 全日医研協会 医療事務検定2級
8	薬理学 認定試験対策基礎科目編		○	非常勤	薬剤師
9	臨床医学各論Ⅶ(周産期系)	○		非常勤	医師
10	キャリア教育・就職指導		○	非常勤	2級キャリア・コンサルティング技能士取得 (一社)日本産業カウンセラー協会 キャリア・ コンサルタント (一社)日本産業カウンセラー協会 産業カウ ンセラー (一財)職業教育・キャリア教育財団認定 キャリア・サポーター養成トレーナー 厚生労働省ジョブカード登録キャリア・コンサル タント 衛生管理者(2種) 中学1級、高校2級英語科教員免許
11	医師事務作業補助		○	非常勤	診療情報管理士 医療情報技師

12	臨床医学各論Ⅳ(脳神経感覚器)		○	非常勤	医師
13	医学用語Ⅰ・Ⅱ 臨床医学各論Ⅴ(呼吸・循環器)		○	非常勤	医師
14	プレゼンテーション		○	非常勤	工学修士 福祉住環境コーディネーター 2級
15	認定試験対策専門科目		○	非常勤	診療情報管理士 日本診療情報管理学会(評議員)
16	ペン字		○	非常勤	幼稚園教諭二級 普通免許状取得 保母資格 平成20年度第2回文部科学省後援硬筆書写 検定1級合格
17	医療管理総論 医療管理各論Ⅰ 医事関連法規 医療情報学		○	非常勤	診療情報管理士 診療報酬請求事務能力認定試験 DPCコース
18	エクセルVBA		○	非常勤	工学修士 一級建築士 福祉住環境コーディネーター
19	センスアップ講座		○	非常勤	シデスコインターナショナル ディプロマ(コス メトロジー、エステティック) 日本エステティック教会 認定エステティシャン 日本アロマコーディネーター協会認定校 放送大学生命科学エキスパート
20	臨床医学各論Ⅱ(新生物) 臨床医学各論Ⅳ(消化器/泌尿器 系) 臨床医学各論Ⅷ(筋骨格系)	○		非常勤	医師 診療情報管理学会評議員
21	臨床医学各論Ⅰ(感染症・寄生虫)		○	非常勤	医師 診療情報管理学会評議員
22	医療統計学		○	非常勤	診療情報管理士
23	臨床医学各論Ⅲ(血液代謝内分泌)		○	非常勤	医師 日本診療情報管理学会(評議員)
24	医療概論 臨床医学総論 人体の構造と機能		○	非常勤	医師
25	情報処理Ⅱ ITパスポート(講義) ITパスポート(演習)		○	非常勤	NTTコミュニケーションズ インターネット検定 ComMaster合格 日商簿記検定3級 情報処理技術者 初級 システムアドミニストレータ マイクロソフト オフィシャルトレーナー MOT 認定試験 合格

26	医療保険事務 医事認定対策 医事コンピュータ	○		非常勤	社会福祉士 日本珠算能力認定試験2級 診療情報請求事務能力認定試験(医科)合格 診療情報管理士 DPCコース修了認定 歯科医療事務管理士技能認定試験合格 調剤事務管理士技能認定試験合格 診療報酬請求事務能力認定試験(歯科)合格 キオシネオテーピング協会 インストラクター 上級心理カウンセラー 介護事務管理士技能認定試験合格 Microsoft Office Specialist Word2003 検定合格 AFAA認定ZUMBA SENTAO インストラクター AFAA PC認定 CPR認定 AFAA認定
27	分類法 I	○		非常勤	診療報酬請求事務能力認定試験 診療情報管理士
28	オフィス実務演習 患者接遇		○	非常勤	日本書道教育学会師範取得 サービス接遇検定1級 秘書技能検定1級 ビジネス文書検定1級
29	医師事務作業補助 医事コンピュータ	○		常勤	診療情報管理士 診療報酬請求事務能力認定試験 全国医療福祉教育協会医科2級 医療事務 全国医療福祉教育協会2級 医療秘書合格